

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

ชื่อมาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
๑. กำชับให้ปฏิบัติ ตามประกาศจังหวัด นครปฐมเรื่อง มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวมและ มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ	แจ้งประกาศ จังหวัด นครปฐมให้ บุคลากรในของ สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครปฐม เพื่อทราบ	แจ้งประกาศจังหวัด นครปฐมให้ บุคลากรใน ของสำนักงาน ปศุสัตว์จังหวัด นครปฐมเพื่อทราบ	๑.ประกาศจังหวัดนครปฐม เรื่องมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม  ๒.ประกาศจังหวัดนครปฐม เรื่องมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
๒. กำหนดช่องทาง ร้องเรียนให้บุคลากร	บุคลากรสามารถ ร้องเรียนได้ โดยตรงกับ ผู้บริหารสำนักงาน ปศุสัตว์จังหวัด และสามารถ ร้องเรียนได้ผ่าน เว็บไซต์กรมปศุ สัตว์	บุคลากรเข้าพบ ผู้บริหารได้โดยตรง และช่องทาง เว็บไซต์ กรมปศุสัตว์	<a href="http://request.dld.go.th/">http://request.dld.go.th/</a>
๓. การให้บริการโดย ใช้ระบบ IT	สร้างช่องทางการ ให้บริการผ่าน ระบบ IT	ดำเนินการโดยใช้ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของ กรมปศุสัตว์ในการ ให้บริการ	<a href="https://dld.go.th/th/index.php/th/service-people/e-service-menu">https://dld.go.th/th/index.php/th/service-people/e-service-menu</a>

ชื่อมาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>๔. การลดปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑.การแสดงผลงาน เจตนาธรรม ต่อต้านการทุจริต และประพฤติ ชอบ ๒.จัดทำแผนการ ประเมินความ เสี่ยง การทุจริตประจำปี ๒๕๖๔</p>	<p>๑.ดำเนินการจัด กิจกรรมแสดง เจตนาธรรมต่อต้าน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ  ๒.มีความโปร่งใสใน การบริหาร โครงการบ ยุทธศาสตร์จังหวัด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔</p>	<p>๑.หนังสือแจ้งกรมปศุสัตว์เรื่องการแสดง เจตนาธรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ  ๒.ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>
<p>๕. การใช้ งบประมาณของ ราชการให้เป็นไป อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	<p>๑.ดำเนินการตาม แผนงานการใช้ จ่ายเงิน งบประมาณที่ กรมปศุสัตว์ กำหนด ๒.เผยแพร่ผลการ จัดซื้อ/จัดจ้างทาง เว็บไซต์ของ สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครปฐม</p>	<p>๑.มีการประชุม ติดตามการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ ของกรมปศุสัตว์ เป็นประจำทุกเดือน ๒.หน่วยงานรัฐ/ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียและ ประชาชนทั่วไป สามารถตรวจสอบ ได้</p>	<p>๑.รายงานการประชุมกลางเดือน และรายงานการประชุมประจำเดือน ปี ๒๕๖๔  ๒. <a href="http://pvlo-npt.dld.go.th/webnew/index.php/th/news-menu/procurement-menu">http://pvlo- npt.dld.go.th/webnew/index.php/th/news- menu/procurement-menu</a></p>



ประกาศจังหวัดนครปฐม

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตโดยให้จังหวัดกำหนดแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

จังหวัดนครปฐมจึงกำหนดมาตรการ แนวปฏิบัติในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ บุคลากรของหน่วยงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม

๑.๒ ห้ามมิให้บุคลากรของหน่วยงานรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท การดำเนินการต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส เชื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๓ ห้ามมิให้บุคลากรของหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและไม่เกี่ยวกับเงิน

๑.๔ บุคลากรของหน่วยงานไม่ควรละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นความผิดดังกล่าวต้องรายงานผู้บังคับบัญชาดำเนินการต่อไป

๒. แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๒.๑ ตรวจสอบชื่อ-สกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ เช่น ญาติ พี่น้อง เพื่อน คู่แข่งหรือศัตรู เป็นต้น

๒.๒ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๒.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญ หรืออื่น ๆ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม



ประกาศจังหวัดนครปฐม  
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

จังหวัดนครปฐมตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริม  
ธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ และ  
ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความ  
ปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมการทำงานในองค์กร ด้านคุณธรรมในการทำงาน  
ของหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนง  
ดังกล่าว เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ จังหวัดนครปฐมจึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ  
เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไป  
ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลพินิจ

๑.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา  
ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของ  
ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ  
การปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต  
เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้องชอบธรรม ยอมรับนับถือ และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน  
การปฏิบัติงาน

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการ  
ปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการ  
ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย  
กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการ  
ปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง  
ดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา.

๑.๔ ให้หน่วยงานดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดการความเสี่ยง  
ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง  
หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงาน  
ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน  
ตลอดจนกำหนดให้รายงานสรุปผลต่อผู้ว่าราชการจังหวัด อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ  
ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของจังหวัดนครปฐม

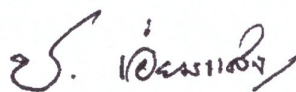
๒.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของจังหวัดนครปฐม

๒.๓ ให้นำหน่วยงานนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้น เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม

# ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมปลัดสัตว์

<http://request.dld.go.th/>

ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมปลัดสัตว์

<http://request.dld.go.th>

ตั้งอยู่ ณ กลุ่มวิจัย กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลัดสัตว์ 69/1 อ.พญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

หน้าหลัก | เข้าสู่ระบบ | ร้องเรียนสมัครสมาชิก | แนะนำการใช้งานระบบ | ระเบียบกรมปลัดสัตว์ว่าด้วยแนวทางการจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ.2558

วันศุกร์ ที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2564

**"ข้อร้องเรียน" หมายความว่า**

1. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการของกรมปลัดสัตว์ ทั้งในเรื่องของความพร้อมในการปฏิบัติงาน ความล่าช้าในการดำเนินการ ความไม่โปร่งใสและความไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนความไม่มีความซื่อสัตย์สุจริตของเจ้าหน้าที่กรมปลัดสัตว์ รวมทั้งเรื่องที่ได้รับร้องเรียนจาก ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
2. ข้อคิดเห็นที่ผู้รับบริการจากกรมปลัดสัตว์ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือคำขอขมขื่น เกี่ยวกับการให้บริการของกรมปลัดสัตว์

**"ผู้ร้องเรียน" หมายความว่า** ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน เกษตรกร ผู้ประกอบการ หน่วยงานอื่นของรัฐ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กรมปลัดสัตว์

**การยื่นข้อร้องเรียน** ภายใตยต้องปรากฏรายละเอียด ดังนี้

1. ระบุ ชื่อ-นามสกุล และสถานที่อยู่หรือสถานประกอบการที่สามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งผลการดำเนินการได้
2. ระบุ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงานของเจ้าหน้าที่ที่ถูกร้องเรียน
3. ระบุพฤติกรรมการของเจ้าหน้าที่ถูกร้องเรียนและพยายามหลักฐานใด ๆ ที่เพียงพอที่จะสามารถตรวจสอบได้ มิเช่นนั้นอาจเข้าข่ายเป็นลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์

**ช่องทางการรับข้อร้องเรียน**

1. โทรศัพท์ หมายเลข 0-2653-4444 ต่อ 2134 โทรสาร 0-2653-4927
2. จดหมายจากเจ้าหน้าที่ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมปลัดสัตว์ เลขที่ 69/1 ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๐
3. เว็บไซต์ของกรมปลัดสัตว์ [www.dld.go.th](http://www.dld.go.th) ศูนย์รับข้อร้องเรียน หรือเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมปลัดสัตว์
4. ยื่นข้อร้องเรียนด้วยตนเองที่ศูนย์รับข้อร้องเรียน
5. ศูนย์ข้อร้องเรียน ตั้งอยู่ที่ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมปลัดสัตว์
6. อธิบดีกรมปลัดสัตว์ รองอธิบดีกรมปลัดสัตว์ ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า
7. สื่ออื่นๆ เช่น หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ

[คลิกเข้าสู่ระบบรับข้อร้องเรียนกรมปลัดสัตว์]


# ระบบอิเล็กทรอนิกส์กรมปศุสัตว์

ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์กรมปศุสัตว์

คุณสุวรรณดี กายงามภูสิต | Uncategorised | 29 September 2559 | 3354395


สำหรับบุคคลทั่วไป | สำหรับเจ้าหน้าที่

### 1. ระบบการเคลื่อนย้ายสัตว์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Movement) (สำหรับผู้ประกอบการ)




- การดำเนินการ : กองสารวัตรและกักกัน
- การบริหารระบบ : กองสารวัตรและกักกัน
- หมายเหตุ : คัดปัญหาในการทำงาน คลิ๊กอ่านรายละเอียด

### 2. ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุดิบตรายด้านการศึกษา




- การดำเนินการ : กองควบคุมอาหารและยาสัตว์
- การบริหารระบบ : กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

### 3. ระบบเผยแพร่ข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านปศุสัตว์ภาคประชาชน



- การดำเนินการ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร


### 4. ระบบศูนย์กลางข้อมูลงานวิจัยการเกษตรของประเทศไทย



- การดำเนินการ : กลมพัฒนาวิชาการปศุสัตว์


หมายเหตุ ระบบงานวิจัยกรมปศุสัตว์เพิ่มเติม

### 5. ระบบเอกสารเผยแพร่กรมปศุสัตว์(บุคคลทั่วไป)




- การดำเนินการ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- การบริหารระบบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### 6. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า




- การดำเนินการ : สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์
- การบริหารระบบ : สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์

### 7. ระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคไขหวัดนก




- การดำเนินการ : สำนักควบคุม ป้องกัน และโรคระบาดสัตว์
- การบริหารระบบ : สำนักควบคุม ป้องกัน และโรคระบาดสัตว์
- คู่มือ : การปฏิบัติงานเฝ้าระวังโรคไขหวัดนก

### 8. ระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์




- การดำเนินการ : สำนักควบคุม ป้องกัน และโรคระบาดสัตว์
- การบริหารระบบ : สำนักควบคุม ป้องกัน และโรคระบาดสัตว์

### 9. เว็บไซต์การจัดการความรูกรมปศุสัตว์




### 10. ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมไก่เนื้อ(Traceability)



เว็บไซต์ - สำนักงานแปดสีสัตวไรต์แอนด์... MailGoThais ita ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์

dld.go.th/th/index.php/th/service-people/e-service-menu


9. เว็บไซต์การจัดการความทุกข์รมปศุสัตว์



เว็บไซต์จัดการความทุกข์รมปศุสัตว์

- การดำเนินการ : กองการเจ้าหน้าที่ และคณะทำงานจัดการความทุกข์รมปศุสัตว์
- การบริหารระบบ : ศทส. และคณะทำงานจัดการความทุกข์รมปศุสัตว์


10. ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมโกเนื้อ(Traceability)



ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมโกเนื้อ

- การดำเนินการ : สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานปศุสัตว์
- การบริหารระบบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร


11. ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมสุกร(Traceability)



ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมสุกร

- การดำเนินการ : สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานปศุสัตว์
- การบริหารระบบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร


12. ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมโคเนื้อ(Traceability)



ระบบตรวจสอบย้อนกลับอุตสาหกรรมโคเนื้อ


- การดำเนินการ : สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานปศุสัตว์
- การบริหารระบบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

13. โปรแกรมการจัดการฟาร์มโคนม(DHI For Windows)



โปรแกรมการจัดการฟาร์มโคนม (DHI For Windows)

14. ระบบฐานข้อมูลห้องสมุดและฐานข้อมูลงานวิจัย



ระบบฐานข้อมูลห้องสมุดและฐานข้อมูลงานวิจัย

trace2.dld.go.th/dldcattle/

เอกสารแจ้งเตือน

ประเภทจดแจ้ง.docx | แบบรายงานผลการ...docx | ITA 2563 สำนักงาน...pdf | o43-7 มาตรการแพ...pdf | o43-6 การประเมินคว...pdf

Type here to search

11:45 26/3/2564





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ โทร ๐ ๓๔๒๕ ๗๗๐๕ ต่อ ๑๑๑

ที่ นฐ ๐๐๐๘/๗๕๐

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแสดงเจตนารมณ์ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

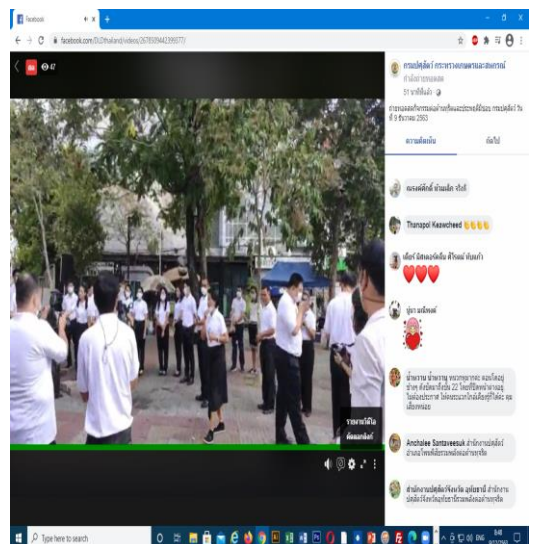
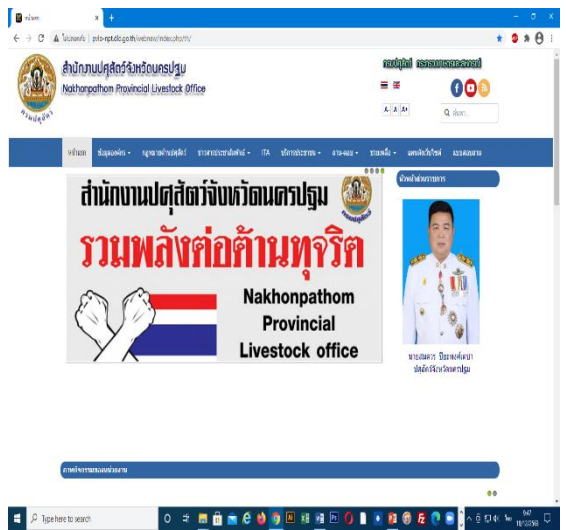
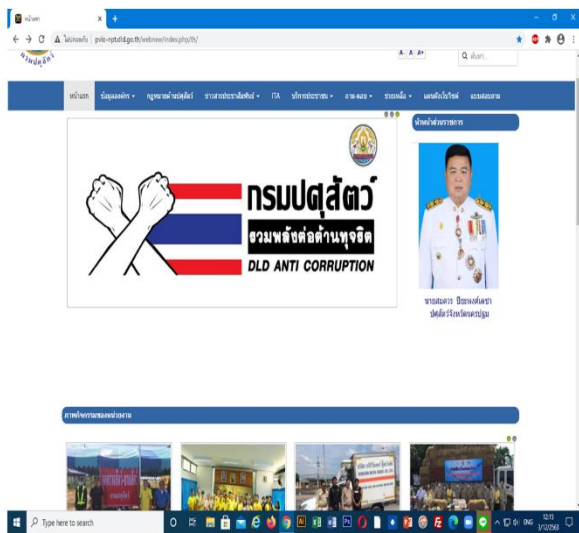
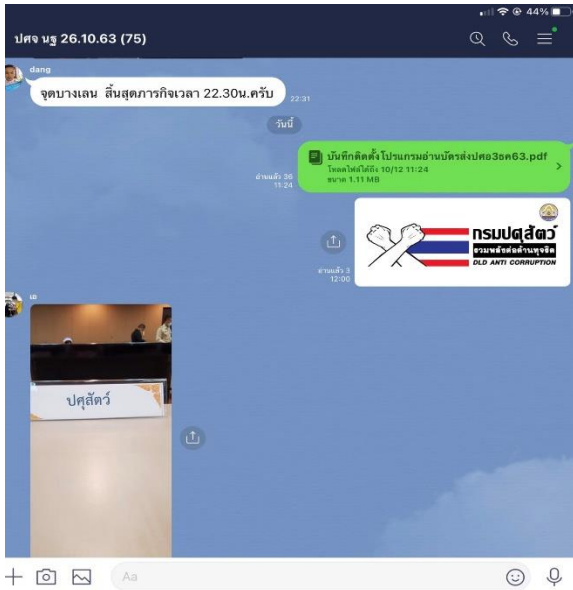
ตามหนังสือกรมปศุสัตว์ (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ) ที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๔๐๖๒๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยได้จัดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๖๔ เพื่อแสดงพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างเป็นรูปธรรม และให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด แสดงเจตนารมณ์ผ่านระบบออนไลน์ ที่ [http://anticorruption.dld.go.th/signature\\_pad/](http://anticorruption.dld.go.th/signature_pad/) ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และให้หน่วยงานรายงานผลดำเนินการให้กรมปศุสัตว์ทราบ ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด แสดงเจตนารมณ์ผ่านระบบออนไลน์ดังกล่าว ทั้งนี้มีเจ้าหน้าที่ที่แสดงเจตนารมณ์ผ่านระบบฯ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕๙ ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมควร ปิยะพงศ์เดชา)  
ปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

รายงานผลการดำเนินการสร้างความตระหนักรู้  
ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2564



## ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

### ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้าน

- ๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ๒ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
- ๓ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

ชื่อกระบวน/งาน โครงการส่งเสริมนวัตกรรมการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์จังหวัดนครปฐม เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

ชื่อหน่วยงาน/กระทรวง สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

ผู้รับผิดชอบ นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๓๔๒๕ ๗๗๐๕

### ตารางที่ ๑ ตารางระบุความเสี่ยง (Know Factor และ Unknow Factor)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
		Know Factor	Unknow Factor
๑	การจัดทำรูปแบบหลักสูตรการฝึกอบรมเกษตรกรผู้เกษตรกรผู้โคขุนตามหลักวิชาการ		✓
๒	กำหนดราคาการจัดซื้อวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ ผลการสืบราคากลางเท่ากับท้องตลาดหรือสูงไม่เกิน ๑๐ % ของราคาที่เคยจัดซื้อไม่เกิน ๒ ปีที่ผ่านมา	✓	
๓	การตรวจการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลมีเอกสารบันทึกข้อตกลงตำแหน่งการจ้างเหมาฯ/ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีคณะกรรมการตรวจการตรวจรับการจ้างทุกเดือน	---	✓

**คำอธิบาย** - ความเสี่ยงที่เคยเกิดหรือคาดว่าจะเกิดซ้ำสูง หรือมีประวัติอยู่แล้วให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง Known Factor

- หากไม่เคยเกิดหรือไม่มีประวัติมาก่อนแต่มีความเสี่ยงจากการพยากรณ์ในอนาคตว่ามีโอกาสเกิด ให้ใส่เครื่องหมาย✓ในช่อง Unknown Factor

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายสีไฟจราจร)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑	การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐		✓		
๒	การจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการกำหนดราคากลาง		✓		
๓	การจัดซื้อจัดจ้างขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ/การตรวจการจ้าง		✓		

คำอธิบาย สถานะความเสี่ยงการทุจริตตามไฟสีจราจร

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ตารางที่ ๓ SCORING ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง ๒ มิติ

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		๓	๒	๑	๓	๒	๑	
๑	- การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง - การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบโครงการฯ เอกสารบันทึกข้อตกลงตำแหน่งการจ้างเหมาฯ		๒				๑	๒
๒	การจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการกำหนดราคากลาง การกำหนดราคากลาง		๒			๒		๔
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ/จ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบโครงการฯ		๒			๒		๔

ตารางที่ ๓ นำข้อมูลที่มีสถานะความเสี่ยงใน ช่องสีส้ม และสีแดง จากตารางที่ ๒ มาหาค่าความเสี่ยงรวม (ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง คูณ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ)

แนวทางในการพิจารณา

ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง และ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ตารางที่ ๓.๑ ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST	กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD
๑	- การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/ วัสดุคอมพิวเตอร์หมึกพิมพ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง - การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำ หน้าที่ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบโครงการฯ มีเอกสารบันทึก ข้อตกลงตำแหน่งการจ้างเหมาฯ	๒	๑
๒	การจัดซื้อจัดจ้างขั้นตอนการกำหนดราคากลาง การกำหนดราคากลาง	๒	๑
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ/จ้าง เหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำหน้าที่ ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบโครงการฯ	๒	๑

ตารางที่ ๓.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecard

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	๑	๒	๓
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับ ดูแล พันธมิตร ภาคีเครือข่าย	--	✓	--
ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial	--	✓	--
ผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User	--	✓	--
ผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process	✓	--	--
กระทบด้านการเรียนรู้ องค์กรความรู้ Learning & Growth	✓	--	--

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพ การจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปาน กลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
- ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุ การเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์หมึกพิมพ์ - การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำ หน้าที่ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบโครงการฯ มีเอกสารบันทึก ข้อตกลงตำแหน่งการจ้างเหมาฯ	ดี ดี		๒ (ค่อนข้างต่ำ)  ๒ (ค่อนข้างต่ำ)	
ขั้นตอนการกำหนดราคากลาง	พอใช้		๒ (ค่อนข้างต่ำ)	
ขั้นตอนการตรวจรับพัสดุและจ้างเหมา	พอใช้	๔ (ค่อนข้างต่ำ)		

**คำอธิบาย** ให้นำค่าความเสี่ยงรวม (จำเป็น X รุนแรง) จากตารางที่ ๓ มาทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยง การทุจริตโดยการวิเคราะห์จากคุณภาพการจัดการขององค์กรกับความเสี่ยงเรื่องที่ทำประเมิน (ดี/พอใช้/อ่อน) เพื่อประเมินว่า ความเสี่ยงการทุจริต มีค่าความเสี่ยงอยู่ระดับใด จะได้นำไปบริหารจัดการความเสี่ยง ตาม ความรุนแรงของความเสี่ยง

**ตารางที่ ๕ ตารางแผนบริหารความเสี่ยง**

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง กำกับ ดูแล การบริหารจัดการการออกไปอนุญาตเคลื่อนย้ายสัตว์ให้แก่เกษตรกร

ที่	รูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑	๑.๑มีการกำหนดรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ อื่นๆ ๑.๒ การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บข้อมูลและทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบ	- มีคำสั่งจังหวัดนครปฐมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์หมึกพิมพ์ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ -มีเอกสารบันทึกข้อตกลงตำแหน่งการจ้างเหมาฯเจ้าหน้าที่สำรวจฯ
๒	กำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริงเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท/ ห้างหุ้นส่วนจำกัดและร้านจำหน่ายสินค้า	- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมของวันวัสดุเวชภัณฑ์/วัสดุการเกษตร/วัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด
๓	๓.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจการจ้างใช้เวลาในการตรวจรับมากเกินไป  ๓.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐเอื้อประโยชน์ให้กับผู้มีพระคุณหรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง เครือญาติ  ๓.๓ ความไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมายกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ	- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับการจ้างโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดการรายงานผลให้หัวหน้าส่วนราชการทราบภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันรับมอบพัสดุ - กำกับ ควบคุม ดูแล ให้ปฏิบัติตามแนวทางเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - คู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - เจ้าหน้าที่ยึดถือตามนโยบายการกำกับ ดูแล องค์กรที่ดี เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมสำหรับบุคลากร พึงยึดถือปฏิบัติควบคู่กับระเบียบกฎหมาย

**คำอธิบาย** พิจารณาเหตุการณ์ความเสี่ยง ที่มีค่าความเสี่ยงการทุจริต จากตารางที่ ๔ ตามลำดับ ความรุนแรง ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับ สูง ค่อนข้างสูง ปานกลาง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตต่อไป

รายงานการประชุมเร่งรัดติดตามงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ (กลางเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล

ผู้มาประชุม

๑. นายสมควร ปิยะพงศ์เดชา	ปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม	ประธาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นายศักดิ์ชัย จิตพิงษ์พานิช	สัตวแพทย์อาวุโส	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ
๔. นางอภิญา วรสุทธิพิศาล	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	(แทน)หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๕. นางสาวจิรัฐติกาล มั่งน้อย	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	(แทน) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๖. นายสุพล จันทโคตร	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๗. นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	ปศุสัตว์อำเภอกำแพงแสน
๘. นายไพศาล ตาไผ่	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอสสามพราน
๙. นายวสันต์ กลิ่นสุข	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๑๐. นายชาติรี บุญพันธ์	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอบางเลน
๑๑. นายศุภกร สุขคนธา	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอนครชัยศรี
๑๒. ส.ท.สุริยะศักดิ์ ทรัพย์ศรี	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๓. นายศักดิ์ดา สายหงส์	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	รักษาราชการแทนปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุทิน ถิ่นละมัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๒. นายอรรฎ ชมภูพันธ์	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ นครชัยศรี
๓. นายสัจจพล นาคติลภ	นายสัตวแพทย์ระดับปฏิบัติการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๔. นางสาวกุลธิดา สุดสงวน	นักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๕. นายนพดล ภูมรินทร์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ :

๑.๑ คำสั่งจังหวัดนครปฐม ที่ ๒๗๘๒/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปศุสัตว์จังหวัดนครปฐมจำนวน ๔ รายดังนี้

๑. นายคมกฤษ ขจีรัมย์ ตำแหน่งนายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาสุขภาพ สัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

๒. ส.ท.สุริยะศักดิ์ ครุไชยศรี ตำแหน่งปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครปฐม

๓. นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด ตำแหน่งนักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ กลุ่มส่งเสริม และพัฒนาการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

๔. ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครปฐม

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ ราชการได้โดยให้หมายเลข ๑ เป็นผู้รักษาราชการแทนเป็นลำดับแรก หากไม่อาจรักษาราชการแทนได้จึงให้ หมายเลข ๒ , ๓ และหมายเลข ๔ รักษาราชการแทน ตามลำดับ

๑.๒ คำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐมที่ ๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นางสาวปรางค์ทอง เล็กบาง ตำแหน่งนักวิชาการสัตวบาล สังกัดกลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ :** เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ (กลางเดือนกันยายน ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเพื่อทราบ

### ๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

**ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น :** ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

#### ๑.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

**ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น :** สถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณที่ได้รับ ๙,๐๙๐,๒๒๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้ ๔,๒๖๕,๘๙๘.๘๘ บาท คิดเป็น ๔๖.๙๓ %

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๒ ขอส่งคู่มือปฏิบัติกิจกรรม ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี ๒๕๖๔

**ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น :** กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติกิจกรรม ๕ส ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินกิจกรรม ๕ส อย่างจริงจังและต่อเนื่องเสมือนหนึ่งเป็นภารกิจประจำตามนโยบายและเป้าหมายที่กรมปศุสัตว์กำหนด ฝ่ายบริหารแจ้งเวียนให้ทราบทาง E - Mail สำนักงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ ขอความเคราะห์สนับสนุนสลากบำรุงสภากาชาดไทยของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๓

**ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น :** สำนักงานปศุสัตว์เขต ๗ ขอความร่วมมือจำหน่ายสลากบำรุงสภากาชาดไทยกระทรวง เกษตรฯ และส่งเงินพร้อมต้นข้า้สลากภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ และทางฝ่ายบริหารได้จัดสรรสลากไว้ให้ กลุ่ม/ฝ่าย/ปศุสัตว์อำเภอเป็นที่เรียบร้อยพร้อมชำระเงิน

มติที่ประชุม : รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-


มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

  
(นางสาวกุลธิตา สุดสงวน)  
ผู้จตรายงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมเร่งรัดติดตามงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ (กลางเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอนครชัยศรี

ผู้มาประชุม

๑. นายสมควร ปิยะพงศ์เดชา	ปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม	ประธาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นายศักดิ์ชัย จิตติพงษ์พานิช	สัตวแพทย์อาวุโส	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ
๔. นางอภิญญา วรสุทธิพิศาล	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	(แทน)หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๕. นางสาวจิรัฏฐิติกา มั่งน้อย	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	(แทน)หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๖. นายสุพล จันทโคตร	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๗. นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	ปศุสัตว์อำเภอกำแพงแสน
๘. นายไพศาล ตาไฟ	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอสสามพราน
๙. นายวสันต์ กลิ่นสุข	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๑๐. นายชาติรี บุญนันท์	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอบางเลน
๑๑. นายศุภกร สุคนธา	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอนครชัยศรี
๑๒. ส.ท.สุริยะศักดิ์ ครุไชยศรี	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๓. นายศักดิ์ดา สายหงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	รักษาราชการแทนปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุทิน ลิ้มละมัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๒. นายวัฒนา ตั้งชนะวัฒน์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๔. นางสาวภัศราพร ธีระสิทธิ์ปัญญา	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าฯ
๔. นายสังจพล นาคติก	นายสัตวแพทย์ระดับปฏิบัติการ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๕. นางสาวนริศรา เอี่ยมใจตรง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๖. นางสาวกุลธิดา สุตสงวน	นักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ :

๑.๑ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐมได้จัดทำคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม ที่ ๑๐/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่ สังกัด วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับนโยบายกรมปศุสัตว์และจังหวัด นครปฐม รวมทั้งเพื่อเป็นการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน ปศุสัตว์อำเภอทุกอำเภอสามารถดำเนินการจัดทำ คำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ของอำเภอได้เลยเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑.๒ กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินการรับโอนนางสาวนริศรา เอี่ยมใจตรง จากสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครปฐมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (กลางเดือนมกราคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

### ๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน : ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

#### ๑.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน : สถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ งบประมาณที่ได้รับ ๙,๒๕๔,๗๖๗.๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้ ๖,๖๗๙,๐๗๖.๒๓ บาท คิดเป็น ๗๒.๑๗ % เปิด Po ไว้ ๒๔๖,๖๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๗๙.๙๑ %

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สิน

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน : กรมปศุสัตว์ได้ส่งหนังสือ ที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๒๑๗๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตอบแบบสอบถามเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากเจ้าพนักงานของรับและประชาชนทั่วไป เพื่อแสดงความคิดเห็นต่อร่างพระราชกฤษฎีกา รายละเอียดฝ่ายบริหารแจ้งเวียนให้ทราบทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักงาน

ประธาน : ขอให้กลุ่ม/ฝ่าย /ปศุสัตว์อำเภอแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๓ ขอความร่วมมือรายงานผลการจ้างคนพิการในหน่วยงานของรัฐประจำปี ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน : กรมปศุสัตว์ได้ส่งหนังสือ ที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๖๗๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความร่วมมือรายงานผลการจ้างคนพิการในหน่วยงานของรัฐประจำปี ๒๕๖๔

ประธาน : ทำเรื่องตอบกลับกรมปศุสัตว์ว่าสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐมไม่ได้มีการจ้างคนพิการในหน่วยงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๑.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานผลการบังคับใช้กฎหมายโรงฆ่าสัตว์ที่ได้รับใบอนุญาตฯ (พจส.๒ หรือ กข.๑) ส่งให้สำนักงานปศุสัตว์เขต ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป รายละเอียดทางกลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งปศุสัตว์อำเภอทุกอำเภอแล้ว

ประธาน : ให้ปศุสัตว์อำเภอศึกษาและดำเนินการตามหนังสือกรมปศุสัตว์สั่งการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

  
(นางสาวกุลธิดา สุดสงวน)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมข้าราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔)

วันอังคารที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

**ผู้มาประชุม**

๑. นายสมควร ปิยะพงศ์เดชา	ปศุสัตว์จังหวัด	ประธาน
๒. นายศักดิ์ชัย ฐิติพงษ์พานิช	สัตวแพทย์อาวุโส	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ
๓. นางสาวจริยา บ่อคำ	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ
๔. นายสุพล จันทโคตร	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๕. ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๖. นางสาวภัศราพร ธีรสิทธิ์ปัญญา	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๗. นายสมทุง ทองมาก	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๘. นายคมกฤษ ชีจริรัมย์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๙. นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๑๐. นางอภิญญา วรสุทธิพิศาล	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๑๑. นางสาววิมาพร แต่งชุด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๒. นายสุริยะศักดิ์ ครไชยศรี	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๓. นายธีรรัตน์ ชมศรีเมฆ	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๔. นายสุทิน ลีละมัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๕. นายชาติตรี บุญนันท	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอบางเลน
๑๖. นายจักรกฤษณ์ ตรีแดงน้อย	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอบางเลน
๑๗. นายศุภกร สุคนธา	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอนครชัยศรี
๑๘. นายวสันต์ กลินสุข	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๑๙. นางสาวนันทยา สายรวมญาติ	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๒๐. นายไพศาล ตาไผ่	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอสสามพราน
๒๑. นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	ปศุสัตว์อำเภอกำแพงแสน
๒๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกานดา ไชยบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอกำแพงแสน
๒๓. นายศักดิ์ดา สายหงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	รักษาราชการแทนปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล
๒๔. นางสาวชนิษฐา พิษพันธ์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	ด่านกักกันสัตว์นครปฐม

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นางสาวจิรัฐติกาล มั่งน้อย	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๒. นายวัฒนา ตั้งธนะวัฒน์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๓. นายอุดร กระจ่างสุขศรี	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๔. นายอริญ ชมภูพันธ์	สัตวแพทย์ชำนาญการ	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ นครชัยศรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอุไรวรรณ ภูศรี                      เจ้าพนักงานสัตวบาล                      ฝ่ายบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา                      เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑                      เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ :

๑. กิจกรรม ๕ ส ดำเนินการทุกวันศุกร์ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๒. กรมปศุสัตว์ได้มีคำสั่งโอนย้ายนางสาวนริศรา เอี่ยมใจตรง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

มติที่ประชุม                      :                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒                      เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ ( ธันวาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม                      :                      รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓                      เรื่องสืบเนื่องการประชุมที่ผ่านมา

นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด : ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้แจ้งเรื่อง Smart Farmer โดยให้แต่ละอำเภอดำเนินการส่งให้เรียบร้อยตามกำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔                      เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ด้านกักกันสัตว์นครปฐม

-ไม่มี-

มติที่ประชุม                      :                      รับทราบ

๔.๒ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ๖๑.๙๓ % รายละเอียดการใช้จ่ายสำเนาแจ้งแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย แล้ว

๔.๒.๒ การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษฯ รายละเอียดแจ้งเวียนทางอีเมลล์

๔.๒.๓ ขอส่งประกาศจังหวัดนครปฐม ในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจ/คัดกรองที่เข้มข้น

๔.๒.๔ มาตรการบรรเทาผลกระทบต่อประชาชนและผู้ประกอบการธุรกิจในระยะเร่งด่วน รายละเอียดแจ้งเวียนทางอีเมลล์

ประธาน : กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ และเข้มงวดในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

มติที่ประชุม                      :                      รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด : ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๑ การคัดเลือกเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ดีเด่น กำหนดส่ง ๑๕ กุมภาพันธ์

ประธาน : จัดทำแผนในการปฏิบัติงานและแจ้งปศุสัตว์จังหวัดทราบ เพื่อเข้าร่วมดำเนินการ  
มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๔.๖ กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

นายคมกฤช ขจිරั่มย์ : ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ มีสเตอร์ใช้หัวदनก การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังโรคใช้หัวदनก โดยกรมปศุสัตว์แจ้งว่าให้  
สำนักงานปศุสัตว์จ้างเหมาเจ้าหน้าที่จำนวน ๓๐ ราย โดยรายละเอียดได้แจ้งในไลน์ประสานราชการแล้ว

ประธาน : ดำเนินการที่กรมปศุสัตว์แจ้ง

๔.๖.๒ ใช้หัวदनกสายพันธุ์ใหม่ H๕N๘ โดยส่งเป็นคลิปวิดีโอให้ในไลน์แล้ว

ประธาน : มีสิทธิ์มาจากนกป่าเป็นพาหะ ที่บินผ่านพื้นที่ไหนซึ่งจะมีความเสี่ยงสูง

นายคมกฤช ขจिरั่มย์ : เข้มงวดโรงฆ่าสัตว์ให้มีการการทำความสะอาดในพื้นที่โรงฆ่า อุปกรณ์ และบริเวณโดยรอบ

ประธาน : ให้กลุ่มงานฯ เน้นกำกับให้ในการทำความสะอาดให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.



(นางสาวอุไรวรรณ ภูศรี)

ผู้จดยางงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมเร่งรัดติดตามงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (กลางเดือนมกราคม ๒๕๖๔)

วันจันทร์ที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอสามพราน

ผู้มาประชุม

๑. นายสมควร ปิยะพงศ์เดชา	ปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม	ประธาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีภักทร บุญมั่น	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นายศักดิ์ชัย รุติพงษ์พานิช	สัตวแพทย์อาวุโส	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ
๔. นายสุพัฒน์ เอี่ยมสะอาด	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๕. นายคมกฤษ ขจีรัมย์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๖. นายสุพล จันทโคตร	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๗. นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	ปศุสัตว์อำเภอกำแพงแสน
๘. นายไพศาล ตาไฟ	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอสามพราน
๙. นายวสันต์ กลิ่นสุข	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอดอนตูม
๑๐. นายชาติรี บุญนันท์	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอบางเลน
๑๑. นายศุภกร สุคนธา	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอนครชัยศรี
๑๒. ส.ท.สุริยศักดิ์ ครุไชยศรี	สัตวแพทย์อาวุโส	ปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๑๓. นายศักดิ์ดา สายหงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	รักษาราชการแทนปศุสัตว์อำเภอพุทธมณฑล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุทิน ลิ้มละมัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนครปฐม
๒. นางสาวจิรัฐติกาล มั่งน้อย	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
๓. นายสมทุ่ง ทองมาก	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าฯ
๔. นางสาวกุลธิดา สุดสงวน	นักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ :

๑.๑ จะมีการประชุม War room ณ. หรือ ว.๕ เพื่อลงพื้นที่ในการดำเนินงานแบบเร่งด่วน ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย และขอให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินการ



๑.๒ สำนักงานเลขานุการกรมได้ส่งหนังสือ ที่ กษ ๐๖๐๑/ว ๒ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอให้จัดส่งรายงานการประชุมประจำเดือน โดยให้เริ่มส่งตั้งแต่เดือนมกราคมเป็นต้นไป ฝ่ายบริหารดำเนินการส่งรายงานการประชุมประจำเดือนตามที่เลขานุการกรมสั่งการมาด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ (กลางเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

### ๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : ได้ชี้แจงกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

#### ๑.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : สถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ งบประมาณที่ได้รับ ๙,๑๑๑,๓๕๕.๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้ ๕,๔๒๖,๖๑๒.๘๕ บาท คิดเป็น ๕๙.๕๖ %

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : ศาลากลางจังหวัดนครปฐมได้ส่งหนังสือ ที่ นฐ ๐๐๑๗.๓/ว.๔๓๑ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครทางฝ่ายบริหารแจ้งเวียนให้ทราบทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

ประธาน : ขอให้กลุ่ม/ฝ่าย /บุคคลอาวุโสแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบด้วย เพื่อท่านใดสนใจการสมัคร

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๓ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่จังหวัด

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : กรมปศุสัตว์ได้ส่งหนังสือ ที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๓๕๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่จังหวัด โดยกรมปศุสัตว์พิจารณาเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของกรมปศุสัตว์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนทั่วไปอย่างทั่วถึง โปร่งใสและเป็นธรรม รายละเอียดทางฝ่ายบริหารแจ้งเวียนให้ทราบทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

ประธาน : ด้วยผู้บริหารกรมปศุสัตว์ได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ขอให้ทุกท่านปฏิบัติงานไปด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๑.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตรวจติดตาม การปฏิบัติตามคำสั่งและประกาศ

จังหวัดนครปฐมตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมั่น : ศาลากลางจังหวัดนครปฐมได้ส่งหนังสือด่วนที่สุด ที่ นฐ ๐๐๑๘.๑/ว.๑๑๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตรวจติดตาม การปฏิบัติตามคำสั่งและประกาศจังหวัดนครปฐมตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) เพื่อให้การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดนครปฐมจึงมีคำสั่ง

๒๒

(นางสาวกุลธิดา สุตสงวน)

ผู้จัดรายการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรีภัทร บุญมัน)

ผู้ตรวจรายการประชุม

# http://pvlo-npt.dld.go.th/webnew/index.php/th/news-menu/procurement-menu

## จัดซื้อ/จัดจ้าง

The screenshot shows a web browser displaying the website of the Nakhonpathom Provincial Livestock Office. The page title is "จัดซื้อ/จัดจ้าง" (Procurement). The header includes the office logo and name, along with navigation links for "หน้าแรก" (Home), "ข้อมูลองค์กร" (Organization Information), "กฎหมายด้านปศุสัตว์" (Livestock Laws), "ข่าวสารประชาสัมพันธ์" (Public Information News), "ITA" (Information Technology Act), "บริการประชาชน" (Public Service), "ถาม-ตอบ" (Q&A), "ช่วยเหลือ" (Help), "แผนผังเว็บไซต์" (Website Map), and "แบบสอบถาม" (Survey). A search bar is also present.

The main content area displays a table of procurement items with a dropdown menu set to 10 items. The table has three columns: "ชื่อ" (Name), "ผู้เขียน" (Author), and "ฮิต" (Hits).

ชื่อ	ผู้เขียน	ฮิต
เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	เขียนโดย Super User	ฮิต: 282
ราคากลาง	เขียนโดย Super User	ฮิต: 270
ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (ประกวดราคา)	เขียนโดย Super User	ฮิต: 522
ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	เขียนโดย Super User	ฮิต: 401
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	เขียนโดย Super User	ฮิต: 385

หมวดหมู่เรื่อง

หน้าแรก | ข้อมูลองค์กร | ติดต่อหน่วยงาน | แผนที่ | แผนผังเว็บไซต์ | ติดต่อผู้ดูแลเว็บไซต์  
นโยบายเว็บไซต์ | นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัย | นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2560 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม ที่อยู่ 86 อ.ราชดำเนิน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000  
โทรศัพท์ 0-3425-7705 โทรสาร 0-3425-7705 ต่อ 102 E-Mail : pvlo\_npt@dld.go.th